

T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında başvurusu	1-Müracaat Dilekçesi (Gerçek kişi: adı-soyadı, imzası, oturma veya iş yeri adresini içeren dilekçe) (Tüzel kişi: unvanı, adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe) 2-Başvuru Formu (okunaklı ve anlaşılır bir şekilde doldurulmalı)	15 İŞ GÜNÜ
2	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında başvuru	Dilekçe sahibinin adı-soyadı, imzası, iş veya ikamet adresini içeren dilekçe	30 GÜN
3	CİMER başvurusu	150 CİMER hattını arayarak veya bartin.gov.tr internet adresinde bulunan CİMER sayfasından müracaat yapmaları	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması ve yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
İsim : Yasin GÜNEY
Unvan : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürü
Adres : Bartın Valiliği
Tel : 0 378 220 00 42
Faks : 0 378 220 00 41
E-Posta : sosyaletut@bartin.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Vali Yardımcısı
İsim : Abdullah AKDAŞ
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bartın Valiliği
Tel : 0 378 227 10 43
Faks : 0 378 227 55 88
E-Posta : bartin@icisleri.gov.tr