

T.C. İçişleri Bakanlığı  
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

# İL YATIRIM TAKİP SİSTEMİ DIŞ KULLANICI

Dış Kullanıcı

YARDIM DÖKÜMANI

## İçindekiler

2.1.	Giriş.....	2
2.2.	Yatırım Kayıt İşlemi.....	2
2.2.1.	Proje Künye Bilgisi .....	3
2.2.2.	İhale Bilgileri .....	8
2.2.3.	Finans Bilgisi .....	10
2.2.4.	Proje Değerlendirme Bilgileri .....	12
2.3.	Yatırım Arama İşlemleri.....	14
2.4.	Toplantı Karar İşlemleri .....	15

## 2.1. Giriş

E-İçişleri projesine [www.e-icisleri.gov.tr/GeneleAcikSayfalar/YatirimTakipSistemi/YTSLogin.aspx](http://www.e-icisleri.gov.tr/GeneleAcikSayfalar/YatirimTakipSistemi/YTSLogin.aspx) adresi kullanılarak giriş yapılır.

**YATIRIM TAKİP SİSTEMİ GİRİŞ İŞLEMLERİ**

**Giriş işlemleri için T.C Kimlik Numaranıza kayıtlı olan Cep Telefonunuza onay mesajı gönderilecektir! .**

Giriş işlemleri onayı için kullanılacak olan SMS doğrulama kodu , **Yatırım Takip Sistemi** kapsamında sistemde kayıtlı olan cep telefonu numaranıza gönderilir. Cep telefonu numaranız sistemde kayıtlı değilse veya numaranız ile ilgili herhangi bir sorun varsa, lütfen en yakın Valilik teki proje sorumlusu ile irtibata geçiniz.

**T.C.Kimlik No**



[Devam](#)

Yetkili Kullanıcı T.C. Kimlik Numarası ve güvenlik kodunu yazarak Devam butonuna tıklar.

**YATIRIM TAKİP SİSTEMİ GİRİŞ İŞLEMLERİ**

Lütfen cep telefonunuza gelen 6 haneli şifreyi ilgili alana size verilen süre içinde giriniz ve **Tamam** butonuna tıklayınız. Belirtilen süre içinde işlem yapılmaması halinde sayfa tekrar başa dönecek ve gerekli verileri yeniden girmeniz istenecektir.

Giriş işlemleri onayı için kullanılacak olan SMS doğrulama kodu , **Yatırım Takip Sistemi** kapsamında sistemde kayıtlı olan cep telefonu numaranıza gönderilir. Cep telefonu numaranız sistemde kayıtlı değilse veya numaranız ile ilgili herhangi bir sorun varsa, lütfen en yakın Valilik teki proje sorumlusu ile irtibata geçiniz.

**SMS Onay Kodu**

169 Sn. süreniz kaldı

[Tamam](#)

Yetkili kullanıcının kayıtlı cep telefonuna iletilen sms girilerek tamam butonuna tıklanır. Yatırım Takip Sistemi Ana Sayfa açılır.



**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**



Yatırım Takip Sistemi Ana Sayfa

Kullanıcı: Tuğba DURMAZ TOPAL

İli: MUĞLA

Çıkış

Birimi: ENERJİ VERİMLİLİĞİ KOORDİNASYON KURULU - MUĞLA

Birimi: ENERJİ VERİMLİLİĞİ KOORDİNASYON KURULU

Yatırım Kayıt İşlemleri

Yatırım Arama İşlemleri

Toplantı Karar İşlemleri

TARİH

DUYURU BAŞLIĞI

DUYURULAR

DUYURU METNİ

LINK

## 2.2. Yatırım Kayıt İşlemi

Yatırım Kayıt İşlemleri

Yatırım Arama İşlemleri

Toplantı Karar İşlemleri

Kullanıcı Yatırım Kayıt İşlemleri alanında Yatırıma ait Proje Künye Bilgisi, İhale Bilgileri, Finans Bilgisi, Denetim Bilgileri, Proje Değerlendirme Bilgilerini oluşturmaktadır.

Bu ekranlarda kırmızı ile belirtilen alanlar doldurulmak zorundadır. Bu alanlar boş geçildiğinde sistem kullanıcıyı otomatik olarak uyarır.

### 2.2.1. Proje Künye Bilgisi

Proje Künye Bilgileri alanında, projeye ait genel veriler kayıt edilir. Bu alana veri girişleri tamamlandıktan sonra ilgili diğer sekmeler aktif hale gelerek sistem tarafından kullanıcı yönlendirilir.

Proje Künye Bilgileri girişi tamamlandıktan sonra projenin gerçekleştirileceği konum bilgisi harita üzerinde belirlenir.

Sayfada bulunan kayıt kriterlerine göre;

**Proje Sahibi Bakanlık;** Kullanıcı birim ağacı arama butonunu tıklayarak ilgili bakanlığın seçimini yapar.

**Proje Sahibi / Kuruluş;** Kullanıcı birim ağacı arama butonunu tıklayarak ilgili kuruluşun seçimini yapar.

Proje Künye Bilgisi	<b>Proje Sahibi Bakanlık(*) :</b> <input type="text" value="Aradığınız Birimin Birkaç Harfini Giriniz."/>
	<b>Proje Sahibi / Kuruluş(*) :</b> <input type="text" value="Aradığınız Birimin Birkaç Harfini Giriniz."/>
	<b>Projenin Sektörü :</b> <input type="button" value="Yenile"/> <input type="button" value="Kapat"/>
	<b>Bütçe Türü :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> YÜRÜTME</li><li><input type="checkbox"/> YASAMA</li><li><input type="checkbox"/> YARGI</li><li><input type="checkbox"/> ULUSLARARASI KURULUŞLARIN TÜRKİYE'DEKİ BÜRO VE TEMSİLCİLİKLERİ</li><li><input type="checkbox"/> KAMUYA YARARLI DERNEKLER</li></ul>

**Proje Sektörü;** Kullanıcı aşağı ok yönüne bastığı zaman sektör kriterleri listelenecektir. Buradan uygun olan sektör bilgisi seçilir.

<b>Projenin Sektörü :</b>	<input type="button" value="Lütfen Seçiniz ..."/>
<b>Bütçe Türü :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tarım</li><li>Madencilik</li><li>İmalat</li><li>Ulaştırma - Haberleşme</li><li>Turizm</li><li>Konut</li><li>Eğitim</li><li>Sağlık</li><li>Diğer Kamu Hizmetleri-İktisadi</li><li>Diğer Kamu Hizmetleri-Sosyal</li><li>Enerji</li></ul>

**Bütçe Türü;** Kullanıcı bütçe türünü seçer. Bu alanda aynı anda birden fazla bütçe türü seçilebilmektedir.

<b>Bütçe Türü :</b>	<input type="checkbox"/> Genel Bütçe <input type="checkbox"/> Özel Bütçe <input type="checkbox"/> Mahalli İdareler <input type="checkbox"/> Döner Sermaye <input type="checkbox"/> Diğer
---------------------	--

Ayrıca Bütçe türü olarak Diğer işaretlendiği zaman Diğer sekmesinin alt kırılımları olarak Fon, Bağış, Dış Kredi, Özel Bütçeli A.Ş., Yap, İşlet ve Devret ve açıklama alanları açılmaktadır.

<b>Bütçe Türü :</b>	<input type="checkbox"/> Genel Bütçe <input type="checkbox"/> Özel Bütçe <input type="checkbox"/> Mahalli İdareler <input type="checkbox"/> Döner Sermaye <input checked="" type="checkbox"/> Diğer
	<input type="checkbox"/> Fon <input type="checkbox"/> Bağış <input type="checkbox"/> Dış Kredi <input checked="" type="checkbox"/> Yap, İşlet, Devret <input type="checkbox"/> Özel Bütçeli A.Ş.
	<input type="text" value="Bütçe Türü Açıklamasını Giriniz..."/>

**Proje Numarası;** Kullanıcı proje numarası alanına 250 numeric karakter ile manuel veri girişi yapar.

<b>Proje Numarası :</b>	<input type="text" value="250"/>
-------------------------	----------------------------------

**Proje Adı;** Kullanıcı proje adını girer bu alan 150 karakter ile sınırlıdır.

**Proje Adı :**

**Proje Tanıtımı;** Projenin kısa tanıtımının yapıldığı alandır 250 karakter ile sınırlıdır.

**Proje Tanıtımı :**

**Görüntülenme Durumu;** Projeye ait girilen etiket bilgilerinin Valilik İSAY sayfalarında gösterilmesi durumunun belirlenmesi için kullanılır. Bu alandaki kutucuk işaretlendiği zaman girilen projeye ait veriler Valilik İsay sayfasındaki harita üzerinde gösterilir.

**Proje Aktif mi?;** Kullanıcı projenin aktif veya pasif seçimini yapar.

**Proje Aktif mi? :**  Aktif  Pasif

**KÖYDES Projesi mi?** Proje KÖYDES Projesi ise kutucuk işaretlenir.

**YİKOB/İL Özel İdaresi Projesi mi?**  Proje Yikob veya İl Özel İdaresi Projesi ise kutucuk işaretlenir. Bu alanda girilen projeye ait Değil, YİKOB ve İl Özel İdare alanları gösterilir.

**KÖYDES Projesi mi?**   
**YİKOB /İL Özel İdaresi Projesi mi? :**  Değil  YİKOB  İl Özel İdare

**Proje Yeri;** Kullanıcı illerin yer aldığı listeden seçim yapar. İl bilgisi seçildikten sonra ilgili ile ait ilçe bilgileri aktif olmaktadır.

**Proje Yeri :** İl :  - İlçe :

**Muhtelif İlçe;** Eğer proje birden fazla ilçeyi kapsamaktaysa muhtelif ilçe kutucuğu işaretlendikten sonra birden fazla ilçe seçilebilmektedir.

**Muhtelif İlçe :**

Seçiniz

Kullanıcı ilçe ağacından ilçe seçimini yapar. İstedığı ilçe ekleme işlemini ilçe seçimlerini yapıp **EKLE**  butonunu tıklayarak yapabilir. Eklenen muhtelif ilçeler listelenen sonuçlar üzerindeki **Sil**  butonuna tıklanarak silinir.

**Karakteristik;** Kullanıcı karakteristik türünü seçer. Aynı anda birden fazla tür seçimi yapılabilmektedir.

**Karakteristik :**

Lütfen Seçiniz ...

**Karakteristik :**

**Proje Durumu :**


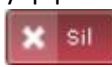
**Proje Başlangıç - Bitiş tarihi :**

**Adres :**

**KIRDES Projesi mi?**

Lütfen Seçiniz ...

- Etüt-Proje
- Fizibilite Etüdü
- İnşaat
- Vali Konağı
- Kaymakam Evi
- Konut Altyapısı
- Lojman
- Hizmet Binası
- Uygulama Projesi
- Onarım
- Bakım Onarım
- Bina Bakım Onarımı
- İnşaat Bakım Onarımı
- Makine-Teçhizat Bakım Onarımı
- Makine-Teçhizat
- Tefrişat
- Danışmanlık
- Müşavirlik
- Donanım
- Yazılım
- Sistem Yazılımı
- Özel Geliştirilmiş Yazılım
- Uygulama Yazılımı
- Güvenlik Yazılımı
- Veri Sayısallaştırma
- Proje Desteği
- Taşıt
- Uluslararası Katkı Payı
- Diğer

Tür seçimlerini yapıp **EKLE**  butonunu ile ekleme yapılır. Eklenen türler listelenen sonuçlar üzerindeki **Sil**  butonuna tıklanarak silinir. Tür bilgisi olarak **Diğer** seçildiği zaman açıklama alanı aktif olmaktadır.

Karakteristik Türü Açıklamasını Giriniz...

**Proje Durumu;** Kullanıcı durum bilgisini seçer.

<b>Proje Durumu :</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><b>Lütfen Seçiniz ...</b> Projeye Başlanmadı İhale Aşamasında Devam Ediyor Bitti Tasfiye Edildi</div>
-----------------------	---

Proje durumu “Devam Ediyor” seçildiği zaman “İhalesi Yapıldı”, “Yer Teslimi Yapıldı” ve “Diğer” seçenekleri aktif olur.

<b>Proje Durumu :</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Devam Ediyor <span style="float: right;">▼</span></div> <p><input type="radio"/> İhalesi Yapıldı <input type="radio"/> Yer Teslimi Yapıldı <input type="radio"/> Diğer</p>
-----------------------	--

Proje Durumu “Bitti” seçildiği zaman “Resmi Açılışı Yapıldı”, “Resmi Açılışı Yapılmadı” ve “Resmi Açılışı Yapılmayacak (Açılışa Uygun Değil)” seçenekleri aktif olur.

<b>Proje Durumu :</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Bitti <span style="float: right;">▼</span></div> <p><input type="radio"/> Resmi Açılışı Yapıldı <input type="radio"/> Resmi Açılışı Yapılmadı <input type="radio"/> Resmi Açılışı Yapılmayacak (Açılışa uygun değil)</p>
-----------------------	--

**Proje Başlangıç – Bitiş Tarihi;** Kullanıcı projenin başlama ve bitiş yıl aralığı bilgisini girer.

**Proje Başlangıç - Bitiş tarihi :**

Lütfen Seçiniz ▼

 - 

Lütfen Seçiniz ▼

**Adres;** Kullanıcı adres bilgisini girer. Alan 250 karakter ile sınırlıdır.

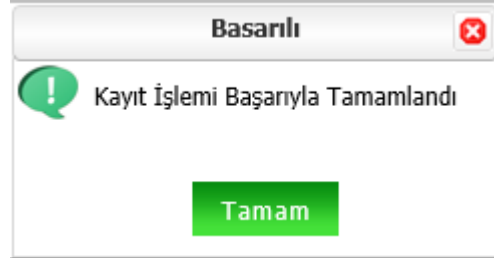
<b>Adres</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">250</div>
--------------	---



**YKIRDES Projesi mi?:** Proje KIRDES Projesi ise kutucuk işaretlenir.

<b>KIRDES Projesi mi?</b>	<input type="checkbox"/>
---------------------------	--------------------------

Kullanıcı kayıt kriterlerini tamamladıktan sonra **KAYDET** butonuna tıklar ve kayıt işlemi gerçekleşir. Kullanıcıya sistem tarafından "Kayıt İşlemi Başarıyla Tamamlandı." Bilgisi verilir.





Kayıt işleminden sonra **Haritada Konumu Belirle** işlemi aktif hale gelecektir. Ayrıca kaydet işleminden sonra kullanıcının diğer alanlar aktif olur.( İhale Bilgileri, Finans Bilgisi, Denetim Bilgileri, Proje Değerlendirme Bilgileri)

## 2.2.2. İhale Bilgileri




İhale Bilgileri alanında, projenin ihale tutarı girişi yapılır. Ayrıca ihaleyi alan firma bilgileri ve ihale usul bilgileri tutulur.



**İhale Tutarı;** Kullanıcı ihale tutarını girer. Bu alanda girilen tutar Projenin toplam miktarı olarak göz önüne alınır. Finans Bilgileri alanında bulunan nakdi gerçekleşme oranı bu tutar projenin toplam tutarı olduğu esas olarak hesaplanmaktadır.

<b>İhale Tutarı (KDV Dahil) :</b>	<input type="text"/>
-----------------------------------	----------------------




**İhale Tarihi;** Tarih bilgisi elle doldurulabilir veya takvim butonu  basılarak seçilebilir. Temizle butonu  ile girilen tarih bilgisi yanlış ise silinebilir.

**İhale Tarihi :**

**Yer Teslim Tarihi;** Tarih bilgisi elle doldurulabilir veya takvim butonu  basılarak seçilebilir. Temizle butonu  ile girilen tarih bilgisi yanlış ise silinebilir.

**Yer Teslim Tarihi :**




**MERSİS No;** İhaleyi alan firmalara ait bilgilerin MERSİS numaraları ile kurulacak ilgili web servis üzerinden çekilmesini sağlar. İlgili web servis çalışmaları devam ettiği için bu alandan henüz veri çekilmesi yapılamayacaktır. Firmaya ait isim bilgileri İhaleyi Alan Firma alanına manuel olarak girilmelidir.

**İhaleyi Alan Firma Adı;** Kullanıcı tarafından firma bilgisi girilir.

**İhaleyi Alan Firma Adı :**


**İhale Usulü;** Kullanıcı usul tipini belirler.

**İhale Usulü :**

 Ekle  Güncelle  Sil

na sonucunda kriterlere uygun kayıt bulunamadı.

Lütfen Seçiniz  
Kamu İhale Kanunu (KİK)  
Devlet İhale Kanunu  
Muhtelif İhale  
Diğer

Bilgiler girildikten sonra  Ekle işlemi ile bilgiler kayıt edilmiş olur. Yapılan her ihaleye ait bilgiler tek tek kayıt edilerek listelenir. Listelenen kayıtlar üzerinden güncelleme işlemi yapılabilir.

İhale Tarihi	İhale Tutarı	Mersis No	İhaleyi Alan Firma Adı	Yer Teslim Tarihi	İhale Usulü	Alt İhale Usulü	İşlem
25/02/2020	1500000000,00	0	test01	26/02/2020	Kamu İhale Kanunu (KİK)		<a href="#">Seç</a>
Toplam İhale Tutarı:		1500000000,00					

## 2.2.3. Finans Bilgisi

Finans Bilgileri alanında, projeye ait dış kaynak ve toplam tutar harcamaları ile ödenek bilgileri girişi yapılır. Aynı zamanda döneme bağlı yıllık harcama bilgileri girilerek nakdi ve fiziki gerçekleşme oranları tutulur.

FINANS BİLGİLERİ		GÜNCEL	SEÇİLİ DÖNEM
<b>PROJE TUTARI :</b>	-		
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Toplam Tutar :</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI :</b>	-		
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Toplam Tutar :</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>YIL ÖDENEĞİ :</b>	-		
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Toplam Tutar :</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Dönemi :**  (Sadece seçilen döneme ait harcama bilgisini giriniz)

**Yılı :**

**Kümülatif Dönem Harcaması :**

**Fiziki Gerçekleşme Oranı (%) :**

**Nakdi Gerçekleşme Oranı (%) :**

**Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı (%) :**

**Yılı Harcama Oranı (%) :**

(Önceki Yıllar Harcaması Toplamı + Kümülatif Dönem Harcaması) x 100 /  
Proje Toplam Tutar

(Dönem Harcaması x 100) / Yıl Ödeneği Toplam Tutar

(Kümülatif Dönem Harcaması x 100) / Yıl Ödeneği Toplam Tutar

Arama sonucunda kriterlere uygun kayıt bulunamadı.

Sayfada bulunan kayıt kriterlerine göre;

**Proje Tutarı;** Kullanıcı varsa Öz Kaynak ve Dış tutarlarını girer sistem Toplam tutarı otomatik hesaplar. Kullanıcı varsa seçili Dönem Harcama bilgilerine ait Proje Tutarı bilgileri "Seçili Dönem" alanında görüntülenir.

	GÜNCEL	SEÇİLİ DÖNEM
<b>PROJE TUTARI :</b>	-	
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Toplam Tutar :</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Önceki Yıllar Harcaması;** Kullanıcı varsa Öz Kaynak ve Dış tutarlarını girer sistem Toplam tutarı otomatik hesaplar. Kullanıcı varsa seçili Dönem Harcama bilgilerine ait Önceki Yıllar Bilgileri "Seçili Dönem" alanında görüntülenir.

FİNANS BİLGİLERİ		
	GÜNCEL	SEÇİLİ DÖNEM
PROJE TUTARI :	-	
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toplam Tutar :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-	-	-
ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI:	-	-
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toplam Tutar :	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Yıl Ödeneği;** Kullanıcı varsa Öz Kaynak ve Dış tutarlarını girer sistem Toplam tutarı otomatik hesaplar. Kullanıcı varsa seçili Dönem Harcama bilgilerine ait Yıl Ödeneği Bilgileri “Seçili Dönem” alanında görüntülenir.

FİNANS BİLGİLERİ		
	GÜNCEL	SEÇİLİ DÖNEM
PROJE TUTARI :	-	
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toplam Tutar :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-	-	-
ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI:	-	-
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toplam Tutar :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-	-	-
YIL ÖDENEĞİ :		
Öz Kaynak :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIŞ (Yurtdışı Kaynak) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toplam Tutar :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Kay det"/>	-

Harcama ve tutar bilgileri girildikten sonra kayıt edilir. Daha sonra dönem harcama bilgileri dönemsel olarak girilebilir. Bu alanlara girilen bilgiler rapor sayfalarına yansır.

<b>Dönemi :</b>	Lütfen Seçiniz ...	(Sadece seçilen döneme ait harcama bilgisini giriniz)
<b>Yılı :</b>	Lütfen Seçiniz	
<b>Kümülatif Dönem Harcaması :</b>	<input type="text"/>	Oranları Hesapla
<b>Fiziki Gerçekleşme Oranı (%) :</b>	<input type="text"/>	
<b>Nakdi Gerçekleşme Oranı (%) :</b>	(Önceki Yıllar Harcaması Toplamı + Kümülatif Dönem Harcaması) x 100 / Proje Toplam Tutarı	
<b>Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı (%) :</b>	(Dönem Harcaması x 100) / Yıl Ödeneği Toplam Tutarı	
<b>Yılı Harcama Oranı (%) :</b>	(Kümülatif Dönem Harcaması x 100) / Yıl Ödeneği Toplam Tutarı	
	<input type="button" value="+ Ekle"/>	<input type="button" value="X Sil"/>

Dönem bilgisi ve yılı seçilir. Kullanıcı seçilen döneme ait olan harcama bilgisini girdikten sonra **Oranları Hesapla** butonu ile Nakdi Gerçekleşme Oranı, Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı, Yılı Harcama Oranı sistem tarafından otomatik hesaplanır. Fiziki gerçekleşme oranı kullanıcı tarafından girilir. Daha sonra ekle butonu **+ Ekle** ile dönemin harcaması kayıt edilir.

Yılı	Dönemi	Kümülatif Dönem Harcaması	Nakdi Gerçekleşme Oranı (%)	Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	Dönem Nakdi Gerçekleşme Oranı (%)	Yılı Harcama Oranı (%)	İşlem
2012	1	5000000,00	33	10	100	100	<a href="#">Seç</a>

## 2.2.4. Proje Değerlendirme Bilgileri

Proje Değerlendirme Bilgileri alanında projenin tanıtım bilgileri yer alır.

Sorunlar alanına veri girişi yapılması durumunda proje otomatik olarak Sorunlu Proje statüsünde değerlendirilir.

Ayrıca kullanıcı projeyi sık takip edilen olarak belirleyerek arama işleminde ulaşım kolaylığı sağlanır.

Proje Künye Bilgisi	Projenin Amacı ve Sağlayacağı Fayda :	Önemli Aşamalar ve Varsa Sorun Alanları :
İhale Bilgileri	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Finans Bilgisi	Sık Takip Edilen Yatırım Mı : <input type="checkbox"/>	Projede Sıkıntı Var Mı : <input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır
Proje Değerlendirme Bilgileri	<input type="button" value="Kaydet"/>	
	Projenin Resimleri : <input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/> <input type="button" value="Açıklama"/> <input type="button" value="Yükle..."/>	
	<input type="button" value="+ Ekle"/>	
	Eklenmiş Dosya Listesi	Arama sonucunda kriterlere uygun kayıt bulunamadı.

**Projenin Amacı ve Sağlayacağı Fayda;** Kullanıcı 4000 karakterlik alana manuel veri girişi yapar.

**Projenin Amacı ve Sağlayacağı Fayda :**

4000

**Önemli Aşamalar ve Varsa Sorun Alanları;** Kullanıcı 4000 karakterlik alana manuel veri girişi yapar.

**Önemli Aşamalar ve Varsa Sorun Alanları :**

4000

**Sık Takip Edilen Yatırım Mı;** Kullanıcı Sık Takip Edilen Yatırım ise kutucuktan seçim yapar.

**Sık Takip Edilen Yatırım Mı :**

**Projede Sıkıntı Var Mı;** Kullanıcı seçim yapar.

**Projede Sıkıntı Var Mı :**

 Evet  Hayır

**Projenin Resimleri;** Kullanıcı Projeye ait resim yüklediği alandır.

Projenin Resimleri :

Browse...

Acıklama

Yükle...

Projeye ait görseller yüklendikten sonra **Haritada Gösterilsin mi** kutucuğu işaretlenirse seçilen görsel harita üzerindeki etiket bilgisinde gösterilir. **Raporda Gösterilsin mi** kutucuğu işaretlenirse seçilen görsel projeye ait bilgi notunda gösterilir.

Eklenmiş Dosya Listesi

Dosya Adı	Dosya Boyutu	Dosya Tipi	Eklenme Tarihi	Açıklama	Dosya İçeriği	Haritada Gösterilsin Mi	Raporda Gösterilsin Mi	İşlemler
proje resimleri.JPG	15594	.jpg	7.02.2020 11:33:45			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

## 2.3. Yatırım Arama İşlemleri

Kayıt işlemi gerçekleşmiş yatırım verilerinin arama işlemlerinin yapıldığı alandır.



**Arama Kriterleri**

Proje Sahibi Bakanlık :	Aradığınız Birimin Birkaç Harfini Giriniz.	Projenin Sektörü :	Lütfen Seçiniz ...
Proje Sahibi / Kuruluş :	Aradığınız Birimin Birkaç Harfini Giriniz.	Proje Adı :	
Proje Numarası :		Karakteristik :	Lütfen Seçiniz ...
Proje Tanıtımı :		Muhtelif İlçe :	
Proje Yeri :	İl : Seçiniz - İlçe : Lütfen Seçiniz ...	Proje Başlangıç - Bitiş tarihi :	Lütfen Seçiniz - Lütfen Seçiniz
Proje Durumu :	<input type="checkbox"/> Biten Projeleri Göster <input type="checkbox"/> Tasfiye Edilen Projeleri Göster	Dönemi :	Lütfen Seçiniz ...
Dış Kaynak Proje Tutarı :		Yılı :	Lütfen Seçiniz
Toplam Proje Tutarı :		Projede Sıkıntı Var mı? :	<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
MERSİS No :		KÖYDES Projesi mi? :	<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Sık Takip Edilen Yatırım mı? :	<input type="checkbox"/>	Projeye resim eklendi mi? :	<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Proje Aktif mi? :	<input type="radio"/> Aktif <input type="radio"/> Pasif	KİRDES Projesi mi? :	<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
YIKOB /İL Özel İdaresi Projesi mi? :	<input type="radio"/> Değil <input type="radio"/> YIKOB <input type="radio"/> İl Özel İdare		

**Yatırım Listesi**

Kullanıcı arama kriterlerini girerek ya da hiçbir kriter girmeden Ara butonunu tıklar, arama sonuçları sayfada listelenir. Aşağıdaki kolonlara ait veriler listelenir.

- Proje Numarası
- Proje Adı
- Proje Başlangıç Yılı
- Proje Yılı/Dönemi
- Proje Sahibi/Kuruluş
- Proje Sektörü
- Proje Karakteristiği
- Proje Durumu
- Güncelleme Tarihi
- Güncelleyen Kişi
- İşlemler

Kullanıcı **Rapor Al** butonuna sayfada bulunan verilerin dokümanını alabilir.

Rapor Tipi:

tıklayarak

## 2.4. Toplantı Karar İşlemleri



İlgili kuruma ait karar girilmişse kurum tarafından görüntülediği alandır.

Yatırım Takip Sistemi IKK Toplantı Karar Kurum İşlemleri

Kullanıcı Adı: Tuğba DURMAZ TOPAL Birimi: ENERJİ VERİMLİLİĞİ KOORDİNASYON KURULU

[Çıkış](#)

[Ana Sayfa](#)

Toplantı

İl: Seçiniz Toplantı Yıl ve Dönemi: Lütfen Seçiniz ... Lütfen Seçiniz ...

[Ara](#)

Kullanıcı kriterli veya kritersez arama yapabilir. Aşağıdaki alanlar listelenir.

- ID
- Toplantı Tarihi
- Yıl
- Dönem
- İl
- Karar
- İşlem

Yatırım Takip Sistemi IKK Toplantı Karar Kurum İşlemleri

Kullanıcı Adı: Tuğba DURMAZ TOPAL Birimi: ENERJİ VERİMLİLİĞİ KOORDİNASYON KURULU

[Çıkış](#)

[Ana Sayfa](#)


Toplantı

İl: Seçiniz Toplantı Yıl ve Dönemi: Lütfen Seçiniz ... Lütfen Seçiniz ...

[Ara](#)

Arama sonucunda 3 kayıt bulundu.

ID	Toplantı Tarihi	Yıl	Dönem	İl	Karar	İşlem	İşlem
10	04.12.2019	2016	1	ANKARA	enerji verimliliği	gerekli güncellemeler yapılacaktır.	

İşlem kolonunda işlem yap  butonuna tıklanarak karara işlem açıklama girebilir.



IKK TOPLANTI KARAR İŞLEM KAYIT

<b>Karar</b>	enerji verimliği
<b>İşlem Açıklama</b>	

Kaydet

Kullanıcı İşlem Açıklama alanına veri girişi yaptıktan sonra Kaydet butonuna tıklar.